



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ СОШ № 3  
им. В.В. Власова  
Ле В.А.  
« 05 » 2023 г.

**План мероприятий «дорожная карта»  
МБОУ СОШ № 3 им. В.В. Власова  
по обеспечению объективности результатов оценочных процедур  
(на основе результатов ВПР, проведенных в 2023 г.)**

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные	Ожидаемый результат	Документ
<b>1. Мероприятия, предусматривающие анализ причин необъективности результатов оценочных процедур в школе</b>					
1.1	Разработка и утверждение Плана мероприятий «Дорожной карты», направленного на недопущение признаков необъективности в оценивании результатов образовательной деятельности.	До 01 сентября 2023	Директор школы, заместители директора по УВР	Реализация плана. Недопущение признаков необъективности в школе	«Дорожная карта»
<b>2. Организационно-методические мероприятия, направленные на повышение качества образования</b>					
2.1.	Организация индивидуальной работы с учителями, показывающими необъективные результаты по ВПР	В течение года	Руководители ШМО, заместители директора по УВР	Работа наставников с молодыми специалистами. Закрепление кураторов. Посещение и взаимопосещение уроков.	План внутришкольного контроля.
2.2.	Участие в практико-ориентированных семинарах по анализу возможных результатов оценочных процедур	В течение года	заместители директора по УВР	Обучение педагогов школы на мастер-классах лучшими педагогами Артемовского городского округа, чьи обучающиеся показывают стабильно высокие результаты.	Программы семинаров

2.3.	Проведение педагогического совета и методических объединений по коллективному проектированию проведения уроков с их последующим самоанализом и анализом	В течение года	Директор школы, заместители директора, руководители ШМО	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования	Протоколы педагогического совета, ШМО
2.4.	Оказание консультативной методической помощи молодым педагогам по вопросам проведения и оценивания проверочных работ.	В течение года	Руководители ШМО	Формирование необходимой и достаточной информации для анализа образовательной деятельности на уровне общеобразовательных организаций	
2.5.	Организация повышения квалификации педагогов, для повышения объективности результатов по итогам проведения оценочных процедур.	В течение года	Ответственный за курсовую подготовку	Повышение уровня компетенции педагогов	План повышения квалификации. Программы курсов.
2.6.	Участие в обучающих семинарах по трансляции эффективного педагогического опыта в рамках методических мероприятий.	В течение года	ЦО	Повышение уровня компетенции педагогов	Программы семинаров
2.7.	Рассмотрение вопросов обеспечения объективности оценки образовательных результатов на совещаниях при директоре и педагогических советах школы	В течение года	Директор школы	Повышение уровня компетенции педагогов	Протоколы совещаний, педагогических советов
<b>3. Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения проведения Всероссийских проверочных работ</b>					
3.1.	Издание приказа о назначении школьных координаторов ВПР	Январь-февраль 2024	Директор школы	Более качественная подготовка всех участников ВПР к процедуре	Приказ

3.2.	Разработка плана психолого-педагогического сопровождения подготовки обучающихся к ВПР	январь	Школьный координатор ВПР, психолог	Предупреждение необъективных результатов	План
3.3.	Издание приказов об организации/ подготовке и проведении ВПР по учебным предметам/классам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Директор школы	Обеспечение прозрачности и объективности	Приказы
3.4.	Издание приказа об итогах проведения ВПР	июнь	Директор школы	Принятие управленческих решений по устранению	Приказ

4. Контроль организации и проведения ВПР					
4.1.	Анализ итогов проведения ВПР в школе в разрезе каждого предмета и каждого учащегося	до 15 августа	Директор школы, заместители директора по УВР		Аналитическая справка
4.2.	Корректировка рабочих программ по всем предметам, включённым в перечень ВПР	Сентябрь	Школьный координатор ВПР, учителя-предметники, ШМО	Определение задач в разрезе каждого предмета	Рабочие программы
4.3.	Организация деятельности учителей по изучению КИМ для проведения ВПР году, анализу тем, вызывающих затруднения у отдельных обучающихся	В течение всего периода	Школьный координатор ВПР	Соответствие не менее 75% итоговых (годовых) отметок обучающихся 4-8-х классов результатам ВПР по всем предметам	
4.4.	Персональный контроль за деятельностью педагогов, обучающиеся которых показали необъективный уровень качества выполнения диагностических работ.	В течение года	Директор школы	Объективность проведения ВПР	
4.5.	Анализ по итогам проведения ВПР в 2023 г.	до 15 августа	Директор школы	Комплексный анализ ВПР-2023	Аналитическая справка
5. Информационное сопровождение мероприятий					
5.1	Разъяснительная работа с педагогами	В течение всего периода	Директор школы	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР	Протоколы совещаний

5.2	Информирование родителей и учащихся о процедуре	В течение всего периода	Школьный координатор ВПР	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР	
5.3	Организация горячей линии в период подготовки организаций	В течение всего периода	Школьный координатор ВПР	Ознакомление с порядком проведения ВПР	